

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ามีคะแนน ๘๗.๕๗ คะแนน ระดับ A ดังนี้



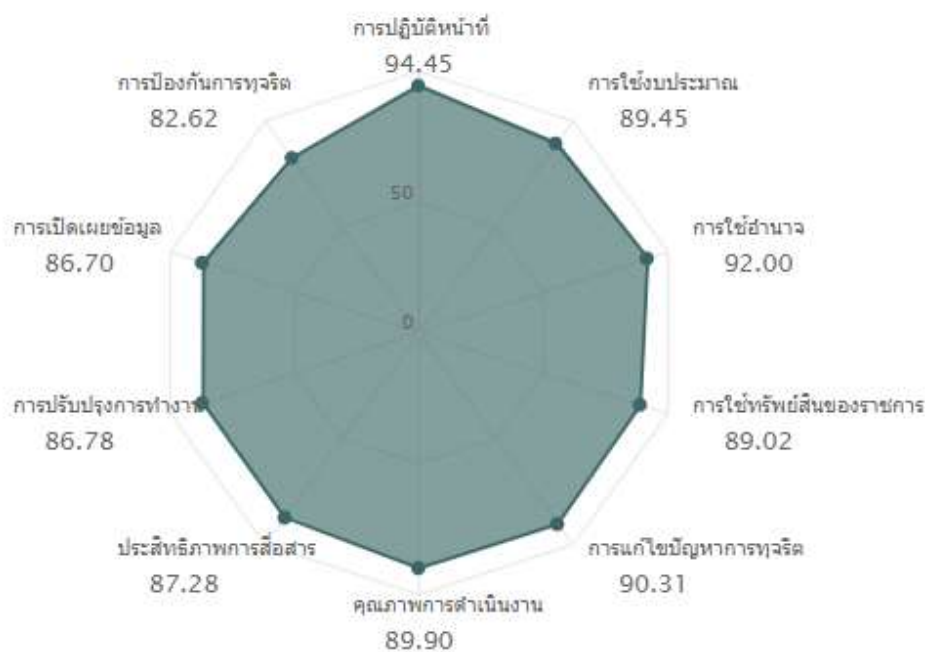
คะแนนภาพรวมระดับประเทศ

87.57 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.45
2	การใช้งบประมาณ	89.45
3	การใช้อำนาจ	92.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.02
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.31
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.90
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.28
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.78
9	การเปิดเผยข้อมูล	86.70
10	การป้องกันการทุจริต	82.62

คะแนนสูงสุด

94.45 คะแนน

คะแนนต่ำสุด

82.62 คะแนน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๔๕ คะแนน	ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๙.๐๒ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม ของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดย บุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงาน จะต้องมีการควบคุมในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงาน จะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อ เผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมี การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย
๒. การใช้งบประมาณ	๘๙.๔๕ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๙๒.๐๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๐๒ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๓๑ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๙๐ คะแนน	ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การปรับปรุงการทำงาน มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๖.๗๘ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๒๘ คะแนน	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๖.๗๘ คะแนน	
แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๗๐ คะแนน	ด้าน OITพบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการการทุจริต มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๒.๖๒ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการการทุจริตโดยจะ ดำเนินการมาตรการป้องกันการการทุจริต ดังนี้
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๒.๖๒ คะแนน	
		๑. มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน -มีมาตรการการประกาศ เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๒.มีมาตรการการรับข้อมูล และการตอบแบบสอบถามที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์ ๓.มีมาตรการการขอรับบริการผ่านคำร้องออนไลน์ ๔. มีมาตรการการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. มีมาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องทุกข์กรณีทุจริตโดยเฉพาะ - มีมาตรการการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์กรณีทุจริต ๖.มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น - มีมาตรการการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ๗. มีมาตรการการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายใน หน่วยงาน - มีมาตรการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ดังนี้

๑. ด้าน IIT ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๙.๐๒ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตารางการผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.มาตรการในการการใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง กำหนดขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ๒.มาตรการการลงโทษที่ชัดเจน รวดเร็ว หากพบการใช้รถยนต์ส่วนกลางเพื่อประโยชน์ส่วนตน/พวกพ้อง	๑. จัดทำระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน ๖. มีการเปิดช่องทางแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้เสีย	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง	๖ ก.พ. ๖๖	รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์การ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. จัดทำระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน ๖. มีการเปิดช่องทางแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้เสีย

๒. ด้าน EITพบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การปรับปรุงการทำงาน มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๖.๗๘ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงาน จะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

ตารางการผลการประเมินผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.มีมาตรการการรับฟัง ความคิดเห็นจาก ประชาชนและการจัดทำ แบบประเมินความพึง พอใจ ที่สะดวกต่อ ประชาชนผู้มาติดต่อ ๒.มีมาตรการการปรับลด และเพิ่มระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการเพื่อบริการ ประชาชน ๓.มีมาตรการการประกาศ เจตนารมณ์การป้องกัน และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลได้ จัดให้มีการประเมินความพึง พอใจจากการรับบริการจาก หน่วยงานและได้ทำการ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการ ทำงาน ๒. มีการปรับปรุงกระบวนการ ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. มีการปรับปรุงระบบและ กระบวนการในจุดที่พบ ข้อผิดพลาด/ข้อบกพร่อง ๔.มีการปรับลดและเพิ่ม ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ เพื่อบริการประชาชน ๕.มีการดำเนินการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑.สำนักงานปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษาฯ	๕ ม.ค. ๖๔	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. องค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดให้มีการประเมินความพึง พอใจจากการรับบริการจาก หน่วยงานและได้ทำการ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุง การทำงาน ๒. มีการปรับปรุงกระบวนการ ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. มีการปรับปรุงระบบและ กระบวนการในจุดที่พบ ข้อผิดพลาด/ข้อบกพร่อง ๔.มีการปรับลดและเพิ่ม ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ เพื่อบริการประชาชน ๕.มีการดำเนินการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. ด้าน OITพบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๒.๖๒ซึ่งเป็น ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการ ดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ

(1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อ การป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การ จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม

ตารางการผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.มีมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน -มีมาตรการการประกาศ เจตนารมณ์การป้องกัน และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น	๑. มีการกำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุก สำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน รับทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงาน	๑.สำนักงานปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษาฯ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน ดังนี้ ๑. มีการกำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุก สำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากร ภายในรับทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงาน
๒. มีมาตรการการรับ ข้อมูล และการตอบ แบบสอบถามที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์	๑. ดำเนินการสร้างช่องทางที่ สามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้ สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานได้ทันที (๒ way communication)	๑. สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน ดังนี้ ๑. สร้างช่องทางที่สามารถ สื่อสารให้คำตอบกับผู้ สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานได้ทันที (๒ way communication)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๓. มีมาตรการการขอรับ บริการผ่านคำร้องออนไลน์	๑. มีการสร้างช่องทางการขอรับ บริการผ่านเว็บไซต์หลักของอบต.	๑. สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการในประชุม องค์กร ประจำเดือน ดังนี้ ๑.สร้างช่องทางการขอรับบริการ ผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต. ๒. มีมาตรการการขอรับ บริการผ่านคำร้องออนไลน์
๔.มีมาตรการการกำหนด หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล โดยมีเงื่อนไขตามที่ กำหนด ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๓. ประชุมสัมพันธบนเว็บไซต์ หลัก	๑. สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการในประชุม องค์กร ประจำเดือนดังนี้ ๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล โดยมีเงื่อนไข ตามที่กำหนด ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๓.ประชุมสัมพันธบนเว็บไซต์ หลัก
๕. มีมาตรการแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้อง ทุกข์กรณีทุจริตโดยเฉพาะ - มีมาตรการการ ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ กรณีทุจริต	๑. มีการสร้างช่องทางสำหรับ แจ้งเรื่องร้องเรียน โดยเฉพาะ บนเว็บไซต์หลัก ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ รับแจ้ง และดำเนินการส่งเรื่อง ต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยตรง	๑. สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการในประชุม องค์กร ประจำเดือน ดังนี้ ๑. มีการสร้างช่องทางสำหรับ แจ้งเรื่องร้องเรียน โดยเฉพาะ บนเว็บไซต์หลัก ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มี หน้าที่รับแจ้ง และดำเนินการ ส่งเรื่องต่อหน่วยงานที่ รับผิดชอบโดยตรง
๖. มีมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน - มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใภายใน หน่วยงานให้ดีขึ้น - มีมาตรการการกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการ กำกับติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและการรายงานผล	๑. มีการวิเคราะห์ผลการ ประเมินฯ ซึ่งมีข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดย เร่งด่วน ประเด็นที่จะต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น ๒. มีการกำหนดแนวทางนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของ หน่วยงาน ๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ๔. การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนว ทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติและการรายงานผล	๑. สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการในประชุม องค์กร ประจำเดือน ดังนี้ ๑. มีการวิเคราะห์ผลการ ประเมินฯ ซึ่งมีข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดย เร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น ๒. มีการกำหนดแนวทางนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติของหน่วยงาน ๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น ๔.การกำหนดขั้นตอนหรือ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
				วิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนว ทางการกำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติและการ รายงานผล
๗.มีมาตรการการ ดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน - มีมาตรการติดตามผล การดำเนินการตาม มาตรการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑. มีผลการดำเนินการตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒.มีการติดตามผลการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ ต่อผู้บริหาร	๑. สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน ดังนี้ ๑. มีผลการดำเนินการตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.มีการติดตามผลการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน สรุปผลการ ดำเนินงานและเสนอต่อ ผู้บริหาร